



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 22.09. 2022 г.

№ 814

г. Лабинск

**Об утверждении Порядка проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 августа 2022 года № 1995 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году (Приложение).
2. Контроль над исполнением приказа возложить на начальника отдела общего среднего образования управления образования Н.С. Королеву.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования



Н.Е. Маршалко

**Порядок проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Лабинском районе
в 2022-2023 учебном году**

Общие положения

1.1. Настоящий документ «Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Лабинском районе в 2022 - 2023 учебном году» составлен на основе приказа Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок).

1.2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в состав команды Лабинского района для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2022- 2023 учебном году.

1.3. Для проведения муниципального этапа олимпиады создаются оргкомитет, предметно-методические комиссии, жюри.

1.4. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие обучающиеся 7-11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.5. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего года вправе выполнять задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники олимпиады выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе.

1.6. Олимпиада проводится по единым заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями, и в сроки, установленные министерством образования и науки Краснодарского края.

1.7. Начало муниципального этапа олимпиады - 14.00 ч. местного времени.

1.8. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к проведению предметных олимпиад.

1.9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные

лица Минобрнауки, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей (приказ Минобрнауки России от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников»).

Должны присутствовать:

- руководитель (или его заместитель) учреждения, на базе которого организовано проведение муниципального этапа олимпиады школьников;
- организаторы в аудиториях;
- медицинские работники и представители органов охраны правопорядка (по согласованию).

Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Организатором муниципального этапа олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования - управление образования администрации муниципального образования Лабинский район.

Организатор муниципального этапа олимпиады:

2.1. Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав.

2.2. Формирует жюри и апелляционную комиссию муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы.

2.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады.

2.4. Утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады.

2.5. Заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Лабинского района, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.7. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на сайте Управления образования, в

том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном регионального этапа олимпиады.

2.9. Награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

В связи с действующей эпидемиологической обстановкой муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году проводить руководствуясь Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573),

2.10. а также следующими принципами:

- увеличить число пунктов проведения муниципального этапа олимпиады в целях минимизации контактов, обучающихся из разных общеобразовательных организаций;

- предусмотреть составление графика явки обучающихся, а также определить логистику передвижения участников олимпиады при входе в пункт проведения олимпиады, а также перемещение их по аудитории проведения;

- при организации общественного наблюдения за ходом проведения муниципального этапа олимпиады при наличии технической возможности предусмотреть онлайн-трансляцию с использованием видеосвязи;

- предусмотреть наличие бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников олимпиады;

- создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и (или) дезинфицирующих салфеток;

- предусмотреть обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха в аудиториях проведения муниципального этапа олимпиады и других вспомогательных помещений;

- предусмотреть рассадку участников по одному человеку за партой, а также по возможности обеспечить соблюдение дистанции между рабочими местами не менее 1,5 метров.

2.11. Аудиторных организаторов олимпиады распределить исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов.

2.12. Проводить информационно-разъяснительную работу по следующим направлениям:

7.1. -обеспечить публикацию актуальной информации об особенностях проведения муниципального этапа олимпиады в текущем учебном году на официальных сайтах муниципального органа управления образования, территориальной методической службы, МБУ ДО ЦВР «Мир Лаба» имени Н.И. Кондратенко г. Лабинска, в СМИ и социальных сетях;

Организовать работу муниципальной горячей линии по вопросам проведения муниципального этапа олимпиады.

Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

1.1.1 обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

1.1.2 осуществляет создание личных кабинетов школьных координаторов муниципального этапа олимпиады;

1.1.3 несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.1.4

Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

4.1 представляет результаты олимпиады её участникам;

4.2 рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации;

4.3 определяет победителей и призёров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа;

4.4 представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

4.5 составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

4.6 Основными принципами деятельности жюри муниципального этапа Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

Участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1.1. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 и требования к проведению муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором муниципального этапа олимпиады;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.2. Задания выполняются на цифровой образовательной платформе.

5.4. Участники получают чистую бумагу для черновиков, ручки, при необходимости справочные материалы предусмотренные требованиями по предмету.

5.5. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению муниципального этапа олимпиады.

5.6. Участники, досрочно выполнившие свои работы, могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию.

В случае нарушения участником олимпиады вышеуказанных Порядка и требований представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

5.7. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

5.8. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа.

5.9. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5.10. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

5.11. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Организатор в аудитории

6.1. В день проведения олимпиады ответственные в аудиториях должны:

- явиться в место проведения олимпиады за один час до её начала;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;
- организовать прием участников в аудиториях;
- раздать черновики со штампом образовательной организации каждому участнику Олимпиады;
- проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады получили доступ к выполнению олимпиадных заданий на цифровой образовательной платформе;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;
- обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады;

- проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки; по окончании работы черновики сдаются.

6.2. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

6.3. Если участник олимпиады нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

Регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

7.2. Регистрация осуществляется лицами, сопровождающими каждую команду участников от общеобразовательной организации Лабинского района, не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады.

7.3. Участники верхнюю одежду, сумки, разные средства связи оставляют при входе в аудиторию.

Проверка олимпиадных заданий

Олимпиадные работы проверяются автоматически.

7.4. Представитель оргкомитета:

7.4.1. вместе с председателем жюри олимпиады получает предварительные протоколы по каждому предмету в каждой параллели классов, определяет победителей и призеров муниципального этапа.

7.5. Итоги олимпиады (протоколы) утверждаются и подписываются организатором муниципального этапа олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии и размещаются на сайте Управления образования, МБУ ДО ЦВР «Мир Лаба» имени Н.И. Кондратенко г. Лабинска.

Процедура показа олимпиадных работ

7.6. Показ работ проводится после выполнения всех туров олимпиады, разбора олимпиадных заданий.

7.7. Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри.

7.8. В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать не более 5 участников олимпиады, родители и руководители команд на показ работ не допускаются.

Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

10.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о несогласии с выставленными баллами (приложение 1);
- о нарушении процедуры проведения олимпиады, при этом под нарушением

процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися (приложение 2).

10.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения олимпиады подается обучающимися непосредственно в день проведения олимпиады до выхода из общеобразовательной организации, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения олимпиады создаётся комиссия (в составе представителя оргкомитета, представителя общеобразовательной организации, в которой она проводилась) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник олимпиады, согласие/несогласие участника олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол (приложение 4).

10.3. Апелляция по процедуре проведения олимпиады подается и рассматривается строго в день проведения олимпиады.

10.4. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры все-российской олимпиады школьников комиссия устанавливает, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

10.5. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет олимпиады после ознакомления с предварительными итогами олимпиады или в течение 1-го астрономического часа после разбора заданий и показа работ.

10.6. Для проведения апелляции оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек), один из которых избирается председателем апелляционной комиссии, а другой - ее секретарем.

10.7. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников олимпиады перед началом выполнения олимпиадных заданий.

10.8. Письменное заявление подается на имя председателя жюри. Заявление пишется участником в свободной форме, в заявлении необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен.

10.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

10.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

10.11. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

10.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего

голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

10.13. Документами по основным видам работы комиссии являются:

- письменные заявления о несогласии участника с выставленными баллами **(приложение 1)**;

- письменные заявления о нарушении процедуры проведения олимпиады **(приложение 2)**;

- протокол о нарушении процедуры проведения олимпиады **(приложение 3)**;

- протокол по итогам проведения апелляции участника **(приложение 4)**;

- журнал (листы) регистрации апелляционных заявлений **(приложение 5)**;

- протокол **(приложение 6)**.

10.14. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов, система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;

- по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады правил по выполнению олимпиадной работы.

1.1 15. Во время апелляции организаторы, по возможности, ведут аудио- или видеозаписи.

Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1.2 .Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам отражаются в протоколах с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призёр, участник), должен быть подписан всеми членами жюри.

1.3 .Итоговые протоколы утверждаются организатором муниципального этапа.

1.4 .Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на совещании руководителей образовательных организаций района, затем на общешкольных линейках в общеобразовательных организациях района.

Исполняющий обязанности начальника
Управления образования



Н.Е. Маршалко

Приложение 1

Председателю жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

обучающегося(ейся) _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по (предмет, номера заданий), так как я не согласен с выставленными мне баллами (обоснование).

Дата

Подпись

Приложение 2

Председателю жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

обучающегося(ейся) _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу по _____

нарушена процедура проведения олимпиады

Дата

Подпись

Приложение 3

Протокол № _____
работы апелляционной комиссии по итогам проведения
апелляции о нарушении процедуры проведения олимпиады
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

(Ф.И.О. полностью) _____

Ученика (- цы) _____ класса _____

Место проведения _____

(полное название образовательного учреждения)

_____ (школа, муниципалитет, субъект федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют члены апелляционной комиссии (список членов комиссии с
указанием: Ф. И. О. (полностью), занимаемая должность, научное звание

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады) _____

Результат апелляции:

1) При проведении Олимпиады

- была нарушена процедура проведения, так как _____

- не была нарушена процедура проведения, так как _____

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя)

Председатель апелляционной
комиссии

Секретарь апелляционной комиссии

Члены апелляционной комиссии

Приложение 4

Протокол № _____
работы апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____

(Ф.И.О. полностью) _____
Ученика (-цы) _____ класса _____
Место проведения _____
(полное название образовательного учреждения)

_____ (школа, муниципалитет, субъект федерации, город)

Дата и время _____
Присутствуют члены жюри (список членов жюри с указанием: Ф.И.О.
(полностью), занимаемая должность, научное звание _____

Предмет рассмотрения (указать, с чем конкретно не согласен участник олимпиады) _____

Кто из членов жюри проверял работу данного участника олимпиады _____

Кто из членов жюри давал пояснения апеллирующему _____

Краткая запись ответов членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- При апелляции в случае несогласия с выставленными баллами
- сумма баллов, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
 - сумма баллов выставленная участнику олимпиады, изменена на - итоговое количество баллов.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____
(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии
Секретарь апелляционной комиссии
Члены апелляционной комиссии

**Журнал (лист) регистрации апелляционных заявлений муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____
в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Образовательное учреждение	Класс	Дата и время подачи заявления	Подпись секретаря апелляционной комиссии	Подпись председателя апелляционной комиссии

