



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 23.06.2021

№ 575

г. Лабинск

О проведении первой волны процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей в июне - июле 2021 года в Лабинском районе

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 июня 2021 г. № 1954 «Об организации проведения процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей Краснодарского края в 2021 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение оценки предметных и методических компетенций учителей в соответствии с регламентом проведения оценки и инструктивными материалами, размещенными в федеральной информационной системе оценки качества образования.
2. Определить единую дату проведения первой волны процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей **30 июня 2021 г.** (время проведения **9.00 ч.**)
3. Определить пунктом проведения первой волны процедуры оценки предметных и методических компетенций МОБУ СОШ № 9 им. И.Ф. Константинова г. Лабинска.
4. И.о. директора МОБУ СОШ № 9 им. И.Ф. Константинова г. Лабинска (К.С.Безмоленко):
 - 1) выделить для проведения оценки предметных и методических компетенций две аудитории;
 - 2) назначить техническим специалистом на время проведения оценки предметных и методических компетенций В.И.Зеленова, электроника МОБУ СОШ № 9 им. И.Ф. Константинова г. Лабинска.
5. Руководителям образовательных организаций, подведомственных управлению образования Лабинского района, учителя которых участвуют в проведении оценки предметных и методических компетенций:
 - 1) проинформировать педагогических работников о целях и задачах проведения оценки предметных и методических компетенций;
 - 2) ознакомить учителей своей образовательной организации со сроками проведения оценки и временем выполнения работы (время проведения 9.00, дата проведения 30.06.21);
 - 3) ознакомить учителей своей образовательной организации со сроками проведения анкетирования учителей и формой анкеты;

4) направить 30 июня 2021 года к 09 ч. 00 мин. учителей в соответствии со списком (Приложение №1);

5) обеспечить учителей необходимыми средствами индивидуальной защиты с учетом требований законодательства РФ в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (маски, перчатки).

6. Информационно-методическому центру города Лабинска (С.И.Клименко):

1) осуществить информационно-методическое сопровождение процедуры оценки предметных и методических компетенций учителей;

2) организовать на базе МОБУ СОШ № 9 им. И.Ф. Константинова г. Лабинска пункт проведения оценки (ППО);

3) обеспечить условия в ППО для проведения оценки предметных и методических компетенций с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов;

4) обеспечить получение оценочных материалов от регионального координатора, сохранность и выдачу их ответственным организаторам пунктов проведения оценки, сбор бланков ответов и отправку региональному координатору.

7. Учителям, принимающим участие в проведении оценки предметных и методических компетенций иметь при себе паспорт и черную гелевую ручку.

8. Направить 30 июня 2021 года к 9.00 организаторов в аудитории проведения оценки Л.Ф. Звездунову (МОБУ СОШ№1), З.В. Неженец (МОБУ СОШ№2), О.В. Аполохову (МОБУ СОШ№3), Е.В. Курчину (МОБУ СОШ№2), для обеспечения процедуры проведения оценки предметных и методических компетенций.

9. Вышеназванным организаторам действовать в соответствии с инструкциями. (Приложение № 2, 3).

10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальник управления

А.М.Мезенцев

СПИСОК

учителей, участников первой волны процедуры оценки предметных и методических компетенций муниципального образования Лабинский район

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Учебный предмет
1.	Лукьянченко	Любовь	Александровна	русский язык
2.	Фомина	Екатерина	Ивановна	русский язык
3.	Варавина	Светлана	Анатольевна	русский язык
4.	Томилова	Марина	Вячеславовна	русский язык
5.	Усачёва	Анастасия	Владимировна	литература
6.	Форосенко	Лилия	Сергеевна	литература
7.	Возмителенко	Татьяна	Николаевна	литература
8.	Рудычева	Марина	Петровна	история
9.	Каковиди	Виоллета	Александровна	история
10.	Меремова	Марина	Ибрагимовна	история
11.	Елисеев	Алексей	Николаевич	обществознание
12.	Лукьянченко	Игорь	Славентьевич	обществознание
13.	Клименко	Денис	Анатольевич	обществознание
14.	Новикова	Татьяна	Анатольевна	математика
15.	Толкач	Елена	Васильевна	математика
16.	Саркисян	Валида	Владимировна	математика
17.	Горбова	Любовь	Дмитриевна	математика
18.	Куликова	Алевтина	Александровна	математика
19.	Демченко	Маргарита	Олеговна	математика
20.	Халитова	Любовь	Николаевна	физика
21.	Ильичева	Наталья	Михайловна	физика
22.	Сумина	Елена	Станиславовна	физика
23.	Пушкарева	Галина	Андреевна	химия
24.	Зайцева	Лариса	Александровна	химия
25.	Шлыкова	Елена	Васильевна	биология
26.	Тишкова	Елена	Михайловна	биология
27.	Левина	Екатерина	Алексеевна	география
28.	Заркуа	Ольга	Николаевна	география
29.	Дубровина	Надежда	Анатольевна	география

Начальник отдела общего среднего образования
управления образования Лабинского района

Т.В.Бабюк

Инструктивные и методические материалы для руководителей образовательных организаций, учителя которых являются участниками процедуры оценки

Термины и сокращения

Оценка - оценка предметных и методических компетенций учителей.

Федеральный координатор – организация-координатор, обеспечивающая координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъектах Российской Федерации.

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъекте Российской Федерации.

Ответственный организатор в пункте проведения оценки – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в пункте проведения оценки.

Организатор в аудитории – специалист, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - представитель, присутствующий при проведении оценки предметных и методических компетенций учителей в аудитории.

Участники оценки – учителя-кандидаты в региональный методический актив и учителя-слушатели.

Учителя-кандидаты в региональный методический актив – учителя-предметники с высоким уровнем методической компетенции, претендующие на зачисление в экспертное сообщество (методический актив) субъекта Российской Федерации. При успешном прохождении процедуры оценки *учителя- кандидаты в региональный методический актив* будут привлекаться в качестве **экспертов** к оценке предметных и методических компетентностей учителей субъекта Российской Федерации, а также для методического сопровождения учителей – потенциальных слушателей во время прохождения курсов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) «Школа современного учителя» в качестве **тьюторов**.

Учителя-слушатели – учителя-предметники, потенциальные слушатели курсов по ДПП ПК «Школа современного учителя».

Сейф-пакет специальный номерной пакет, защищенный от несанкционированного вскрытия.

Доставочный пакет – конверт для отправки материалов после проведения процедур оценки предметных и методических компетенций в центр сканирования.

ППО – пункт проведения оценки предметных и методических компетенций учителей.

ФИС ОКО – Федеральная информационная система оценки качества образования.

Центр сканирования – пункт, в котором сканируются диагностические работы участников, удовлетворяющий техническим требованиям к центру сканирования.

Специалист центра сканирования – технический специалист центра сканирования.

Подготовка к участию в Оценке учителей образовательной организации

До начала проведения Оценки руководители образовательных организаций, учителя которых являются участниками процедуры Оценки, информируют участников о целях и задачах Оценки; подходах, используемых при проведении Оценки; принципах отбора параметров Оценки, характеризующих уровень предметных и методических компетенций учителей; объектах контроля, моделях оценки объектов контроля, общих подходах к оцениванию при проведении Оценки; о категориях участников Оценки.

Руководители образовательных организаций сообщают учителям своей образовательной организации дату и время Оценки, адрес ППО, в котором проводится процедура Оценки.

Руководители образовательных организаций знакомят учителей своей образовательной организации со сроками проведения оценки и временем выполнения работы.

Сроки проведения Оценки:

- для учителей-кандидатов в региональный методический актив – 13 мая – 21 мая 2021 года;
- для учителей-слушателей (1 волна) – 28 июня – 9 июля 2021 года;
- для учителей-слушателей (2 волна) – 13 сентября – 24 сентября 2021 года.

Период проведения Оценки для учителей-слушателей – июнь/июль (1 волна) или сентябрь (2 волна) – предлагается субъектам Российской Федерации на выбор и определяется ими самостоятельно.

Время выполнения работы:

Математика Литература История Обществознание География	180 минут
Русский язык Физика Химия Биология	210 минут

Руководители образовательных организаций знакомят учителей своей образовательной организации со сроками проведения анкетирования учителей и формой анкеты.

Сроки проведения анкетирования:

- для учителей-кандидатов в региональный методический актив – 13 мая – 21 мая 2021 года;
- для учителей-слушателей (1 волна) – 28 июня – 9 июля 2021 года;
- для учителей-слушателей (2 волна) – 13 сентября – 24 сентября 2021 года.

Анкетирование участников Оценки проводится на компьютерах. Анкетирование доступно с любого компьютера (в том числе, и с домашнего компьютера) и является обязательным для всех участников Оценки.

Форма анкеты для участников Оценки:

Вопросы анкеты	Формы представления учителем ответа на вопросы анкеты
Вопросы, направленные на: <ul style="list-style-type: none">▪ выявление опыта работы учителя;▪ выявление квалификации учителя;▪ выявление особенностей выполнения учителем профессиональных обязанностей, таких как методическое сопровождение образовательной деятельности, участие в разработке методических и информационных материалов по предмету, консультационная помощь педагогическим работникам и др.	<ol style="list-style-type: none">1) запись цифрами;2) выбор единственного ответа из предложенных;3) выбор нескольких подходящих ответов из предложенных;4) развёрнутый ответ

Информирование учителей образовательной организации о целях и задачах Оценки

Цели проведения оценки предметных и методических компетенций учителей – формирование кадрового резерва учителей по предметам: русский язык, математика, физика, химия, биология, литература, история, обществознание, география, рекомендованных к привлечению в качестве методистов в рамках формирования Единой системы научно-методического сопровождения педагогических работников и образовательных организаций, в том числе для решения задач по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных маршрутов педагогов; организация методического сопровождения педагогических работников в целях обеспечения их непрерывного профессионального развития на основании результатов оценки предметных и методических компетенций учителей (далее – Оценки); выполнения всего спектра задач в рамках обеспечения деятельности Центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ), создаваемых в рамках реализации мероприятий национального проекта «Образование».

Задачи проведения Оценки:

- решение задач по формированию индивидуальных образовательных маршрутов слушателей курсов повышения квалификации после окончания обучения на курсах;
- решение задач по организации методического сопровождения педагогических работников в целях обеспечения их непрерывного профессионального развития;
- выполнение всего спектра задач в рамках обеспечения деятельности ЦНППМ, создаваемых в рамках реализации мероприятий национального проекта «Образование».

Информирование учителей образовательной организации о подходах, используемых при проведении Оценки

Настоящая Оценка проводится с учетом международного и отечественного опыта оценки и развития профессиональных компетенций учителей.

Оценка преимущественно направлена на повышение уровня профессионализма учителя путем выявления и устранения проблем, связанных с непосредственным выполнением педагогом своих профессиональных обязанностей.

Оценка проводится посредством выполнения диагностической работы с использованием оценочных материалов, разработанных на федеральном уровне, с целью выявления уровня компетенций учителя, в том числе и профессиональных дефицитов, по наиболее значимым аспектам профессиональной деятельности (с учетом ограничений, обусловленных стандартизацией оценочных материалов).

Предметом оценки являются именно основные предметные и методические компетенции учителя-предметника, оцениваемые на основе результатов выполнения диагностической работы.

Информирование учителей образовательной организации о принципах отбора параметров Оценки, характеризующих уровень предметных и методических компетенций учителей

1. **Приоритет предметной подготовки** предполагает признание уровня предметной подготовки учителя и его способности содержательно обеспечивать эффективный учебный процесс по образовательным программам заявленного уровня наиболее важным показателем учительского профессионализма.

2. **Ориентация на результаты обучения** предполагает описание различных групп требований к планируемым результатам обучения в соответствии со структурой ФГОС и ПООП. Реализация данного принципа влечет необходимость отбора таких параметров ключевых компетенций учителя, которые бы позволяли оценить умения учителя:

- планировать рабочую программу с учетом необходимости достижения планируемых результатов;

- учитывать индивидуальные особенности обучающегося, его интересы и склонности при формировании индивидуальной образовательной траектории;
- обеспечивать реализацию индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- объективно оценивать достижения обучающимися планируемых результатов и при необходимости осуществлять коррекцию методики и организационных аспектов обучения;
- выполнять оценку ответов и решений обучающегося в соответствии со стандартизированными критериями оценивания.

Информирование учителей образовательной организации об объектах контроля, моделях оценки объектов контроля, общих подходах к оцениванию при проведении Оценки

В соответствии с изложенными выше принципами выбор объектов контроля осуществляется с учетом положений Профессионального стандарта педагога¹, ФГОС общего образования, Закона «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом реализуемой оценки ключевых компетенций учителя.

Для проведения Оценки разрабатывается комплект оценочных материалов на основе следующих документов:

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 № 1426);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 № 91);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ - Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413).

Информирование учителей образовательной организации о содержании диагностической работы

При составлении диагностической работы использован проект актуализированного профессионального стандарта педагога начального общего, основного общего, среднего общего образования (ред. от 16.06.2019 г.)

Блок 1. Предметная подготовка

Объекты контроля²:

- знание преподаваемого предмета в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, истории преподаваемого предмета и его места в мировой культуре и науке.

Модели оценки объектов контроля:

- оценка выполнения стандартных для соответствующей предметной области заданий, включая задания с кратким и развернутым ответом.

Общие подходы к оцениванию:

- в заданиях с кратким ответом оценивается правильность и полнота ответа;

¹ Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н

² Здесь и далее – в соответствии с текстом Профессионального стандарта педагога, характеристики трудовой функции «Общепедагогическая функция, обучение», код А/01.6

□ в заданиях с развернутым ответом (решением) оценивается правильность и полнота ответа, соответствие приведенного решения уровню подготовки и познавательным возможностям обучающихся.

Блок 2. Методика преподавания

Объекты контроля:

□ знание основ методики преподавания предмета, основных принципов системно-деятельностного подхода, видов и приемов современных педагогических технологий;

□ владение формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий (проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.).

Модели оценки объектов контроля:

□ оценка выполнения задания на поиск методов и способов решения проблем в заданной педагогической ситуации.

Общие подходы к оцениванию:

□ оценивается адекватность предложенных методов и способов решения проблемы;

□ оценивается наличие обоснования, полнота и точность аргументации.

Блок 3. Оценивание

Объекты контроля:

□ знание путей достижения образовательных результатов и способов оценки результатов обучения;

□ умение объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

Модели оценки объектов контроля:

□ оценка результатов оценивания развернутых ответов обучающихся по стандартизированным критериям, включая анализ ошибок.

Общие подходы к оцениванию:

□ оценивается точность следования стандартизированным критериям оценивания;

□ оценивается точность идентификации и интерпретации ошибок в ответе обучающегося.

Инструктивные и методические материалы для ответственного организатора в пункте проведения Оценки

Термины и сокращения

Оценка - оценка предметных и методических компетенций учителей.

Федеральный координатор – организация-координатор, обеспечивающая координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъектах Российской Федерации.

Региональный координатор – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в субъекте Российской Федерации.

Ответственный организатор в пункте проведения оценки – специалист, обеспечивающий координацию работ по проведению оценки предметных и методических компетенций учителей в пункте проведения оценки.

Организатор в аудитории – специалист, назначенный организатором в аудитории.

Независимый наблюдатель - представитель, присутствующий при проведении оценки предметных и методических компетенций учителей в аудитории.

Участники оценки – учителя-кандидаты в региональный методический актив и учителя-слушатели.

Учителя-кандидаты в региональный методический актив – учителя-предметники с высоким уровнем методической компетенции, претендующие на зачисление в экспертное сообщество (методический актив) субъекта Российской Федерации. При успешном прохождении процедуры оценки учителя- кандидаты в региональный методический актив будут привлекаться в качестве **экспертов** к оценке предметных и методических компетентностей учителей субъекта Российской Федерации, а также для методического сопровождения учителей – потенциальных слушателей во время прохождения курсов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (далее – ДПП ПК) «Школа современного учителя» в качестве **тьюторов**.

Учителя-слушатели – учителя-предметники, потенциальные слушатели курсов по ДПП ПК «Школа современного учителя».

Сейф-пакет – специальный номерной пакет, защищенный от несанкционированного вскрытия.

Доставочный пакет □ конверт для отправки материалов после проведения процедур оценки предметных и методических компетенций в центр сканирования.

ППО □ пункт проведения оценки предметных и методических компетенций учителей.

ФИС ОКО - Федеральная информационная система оценки качества образования <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

Центр сканирования – пункт, в котором сканируются диагностические работы участников, удовлетворяющий техническим требованиям к центру сканирования.

Специалист центра сканирования – технический специалист центра сканирования.

Система сбора результатов – система, в которую загружаются сканы бланков с ответами участников <https://blanks-fisoko.obrnadzor.gov.ru>.

Подготовка и проведение Оценки

Ответственный организатор в ППО готовит ППО к процедуре проведения Оценки.

Ответственный организатор в ППО определяет аудитории для проведения процедуры Оценки и назначает организаторов в аудитории. Накануне проведения процедуры Оценки ответственный организатор в ППО должен обеспечить готовность мест проведения Оценки (аудиторию), удостоверившись, что в них есть всё необходимое.

В аудитории для проведения Оценки должны быть обеспечены:

- рабочие места в соответствии с количеством участников Оценки;
- рабочие места для организатора в аудитории и независимых наблюдателей;

- место для вещей участников Оценки;
- чёрная гелевая ручка для каждого участника и не менее четырёх запасных у организатора;
- листы для черновика для каждого участника на его рабочем месте;
- ножницы для вскрытия сейф-пакета;
- скотч.

Рекомендуется иметь в аудитории жёсткую папку-планшет для закрепления протокола, который организатор в аудитории мог бы заполнять, перемещаясь по аудитории. На стенах аудитории не должно быть справочных материалов.

Для проведения оценки компетенций **учителей-кандидатов в региональный методический актив в мае 2021г.** ответственный организатор в ППО накануне дня проведения Оценки получает от регионального координатора бумажные комплекты материалов Оценки. В ППО, расположенных на территориях отдалённой местности, возможна передача материалов Оценки **в электронном виде** по защищённым каналам с соблюдением конфиденциальности. В этом случае ответственный организатор в ППО распечатывает комплекты с заданиями и бумажный протокол самостоятельно.

Для проведения оценки компетенций **учителей-слушателей в июне- июле/сентябре 2021г.** ответственный организатор в ППО согласно плану-графику получает от регионального координатора сейф-пакеты с материалами. В ППО, расположенных на территориях отдалённой местности, возможна передача материалов Оценки от федерального координатора ответственному организатору в ППО **в электронном виде** по защищённым каналам с соблюдением конфиденциальности. В этом случае ответственный организатор в ППО распечатывает комплекты с заданиями и бумажный протокол самостоятельно.

Ответственный организатор в ППО проводит инструктаж для организаторов в аудитории и независимых наблюдателей.

Ответственный организатор в ППО отдаёт бумажные комплекты с заданиями (бланки для ответов) организаторам в аудиториях.

Ответственный организатор в ППО обеспечивает порядок проведения процедуры Оценки.

Ответственный организатор в ППО должен отключить звук своего мобильного телефона. Пользоваться мобильными телефонами во время проведения процедур Оценки **запрещено**.

Запрещается фотографировать, переписывать или каким-либо другим образом копировать материалы Оценки.

По окончании проведения Оценки ответственный организатор в ППО получает от организатора в аудитории заполненные бланки ответов участников Оценки и проверяет их комплектность, а также неиспользованные комплекты.

Ответственный организатор в ППО передаёт региональному координатору следующие материалы:

- **в мае 2021** – заполненные бланки ответов участников Оценки, бумажный(ые) протокол(-ы), неиспользованные комплекты. Заполненные бланки ответов участников Оценки должны быть упакованы в бумажный конверт (по несколько комплектов в одном конверте) или переложены обычными листами А4 и закреплены скотчем. Это необходимо для сохранности листов каждого комплекта во время транспортировки;

- **в июне-июле/сентябре 2021г.** - доставочные пакеты (бумажные конверты С4; входят в состав сейф-пакета, полученного от федерального координатора) с заполненными бланками ответов всех участников Оценки, бумажные протоколы, неиспользованные комплекты. Доставочные пакеты с заполненными бланками ответов отправляет в региональный центр сканирования. После сканирования и загрузки сканов в систему заполненные бланки ответов возвращаются региональному координатору.

Заполненные бланки с ответами участников Оценки, бумажный(-ые) протокол(-ы), неиспользованные комплекты хранятся у регионального координатора до окончания всей процедуры Оценки (до получения результатов Оценки), после чего уничтожаются.

В ППО хранятся ксерокопия заполненного бумажного протокола, черновики и уничтожаются после получения результатов Оценки.

Заполнение электронного протокола, сканирование заполненных бланков ответов и загрузка сканов в систему

1. В мае 2021 –

Скачивание электронного протокола в ФИС ОКО из раздела «Ход ИКУ», **заполнение и загрузку его** в систему осуществляет региональный координатор.

Региональный координатор сообщает ответственному организатору в ППО логин, пароль и ссылку для прохождения **анкетирования**, которые становятся доступными после заполнения электронного протокола.

Ответственный организатор в ППО сообщает участникам Оценки логин, пароль и ссылку для прохождения анкетирования.

Сканирование (с помощью специалиста центра сканирования или самостоятельно) заполненных бланков ответов участников Оценки и **загрузку сканов** в систему осуществляет региональный координатор.

2. В июне-июле/сентябре 2021 -

Скачивание, заполнение и загрузка электронного протокола в ФИС ОКО осуществляется в ППО. Электронный протокол заполняется ответственным организатором в ППО. Вход в личный кабинет ФИС ОКО ответственный организатор в ППО осуществляет под своим логином и паролем с соблюдением конфиденциальности.

Ответственный организатор в ППО сообщает участникам Оценки логин, пароль и ссылку для прохождения **анкетирования**, которые становятся доступными после заполнения электронного протокола.

Доставочные пакеты с заполненными бланками ответов участников Оценки отсылаются в региональный центр сканирования.

Сканирование заполненных бланков ответов участников Оценки и загрузку сканов в систему <https://blanks-fisoko.obrnadzor.gov.ru> осуществляет специалист регионального центра сканирования.

Ответственный организатор в ППО передаёт региональному координатору материалы Оценки, указанные выше.

Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу <https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru> Введите свой логин и пароль.



Ответственный организатор в ППО заполняет электронный протокол проведения* Оценки и загружает этот электронный протокол в ФИС ОКО в раздел «Ход ИКУ».

**Подробная инструкция по заполнению электронного протокола размещена на первой вкладке электронного протокола.*



Персональные данные участников Оценки не передаются в систему.

